



DESCRIPTION DU POSTE : COORDONNATEUR(TRICE) DES PROGRAMMES D'ÉTÉ – TIR À L'ARC CANADA

Titre : COORDONNATEUR(TRICE) DES PROGRAMMES D'ÉTÉ
Type de poste : Temps plein - terme
Dates : 12 juin – 18 août 2023 (9 semaines)
Lieu : Cambridge, Ontario
Rend compte au : Directeur de la haute performance

Tir à l'arc Canada est l'organisme national de sport responsable de la promotion et du développement du sport du tir à l'arc de façon sécuritaire et éthique. Tir à l'arc Canada soutient l'atteinte de l'excellence en tir à l'arc dans toutes les catégories et le développement d'une infrastructure nationale de tir à l'arc pour promouvoir la participation au tir à l'arc à travers le Canada en coopération avec les associations provinciales et territoriales de tir à l'arc.

APERÇU DU POSTE

Le COORDONNATEUR DES PROGRAMMES D'ÉTÉ est responsable de fournir un soutien au Directeur de la haute performance et à l'Entraîneur national junior dans la gestion du Centre d'Excellence de Tir à l'arc Canada (ACCE) et dans la mise en œuvre des programmes d'été. Le coordonnateur aura l'occasion d'acquérir une expérience pratique précieuse au sein d'un organisme national de sport canadien et de développer des compétences administratives et d'entraînement en vue d'une carrière dans le sport.

RESPONSABILITÉS ET PRIORITÉS ESSENTIELLES

- Aider à la logistique du programme de l'équipe nationale et à l'administration liée aux activités à l'ACCE.
- Aider à l'organisation et à la communication avec les participants pour les programmes communautaires d'été de l'ACCE.
- Encadrement du programme de tir à l'arc de l'ACCE.
- Mise en place, maintenance et entretien de l'ACCE.
- Aider au parrainage de l'ACCE et à l'intendance des donateurs.
- Aider aux relations avec les membres de l'ACCE et à l'administration du processus d'inscription.
- Fournir une assistance dans les domaines du soutien aux médias sociaux, de la préparation de la lettre d'information mensuelle et de la préparation d'autres besoins de communication du programme.
- Aider au développement de nouvelles initiatives de programme.

- Fournir un soutien dans l'organisation et la programmation des réunions des comités, y compris la préparation des notes de réunion lorsque cela est demandé.
- Assistance en matière de services aux membres et de soutien administratif.
- Tâches supplémentaires en fonction des besoins.

Qualifications et compétences souhaitées

Formation et expérience

- Ce programme est financé par le programme canadien des emplois d'été. Les candidats éligibles doivent être âgés de 15 à 30 ans.
- Être formé ou certifié au PNCE en tir à l'arc.
- L'inscription à un programme de marketing commercial, de communication ou de gestion du sport est considérée comme un atout.
- Expérience en coordination de programmes ou de gestion d'événements.

Compétences clés

- La capacité à travailler dans les deux langues officielles canadiennes est un atout.
- Connaissance pratique du système sportif canadien.
- Connaissance du tir à l'arc, un atout.
- Solides compétences en matière d'organisation et gestion du temps, avec la capacité d'établir des priorités et de travailler dans des délais serrés.
- Familiarisé avec les outils logiciels en ligne : Canva, Mailchimp, Survey Monkey, Asana
- Collaboratif, avec une expérience de travail avec des bénévoles et des comités.
- Connaissances informatiques approfondies dans les applications G Suite et MS Office.
- Démontrer de solides compétences en matière de relations interpersonnelles et de communication.

RÉNUMÉRATION 20 À 24 \$ de l'heure, 35 heures par semaine

COMMENT POSTULER

Date limite de dépôt des candidatures : le 16 juin 2023

Les candidats intéressés peuvent envoyer leur curriculum vitae et une lettre de motivation par courrier électronique à Karl Balisch, directeur exécutif, à kbalisch@archerycanada.ca

Nous apprécions l'intérêt de tous les candidats, mais seuls les candidats sélectionnés pour un entretien seront contactés.

Pour être pris en considération pour ce poste, tous les candidats doivent être actuellement inscrits à un programme approuvé par une université ou un établissement d'enseignement supérieur et avoir besoin du stage pour obtenir les unités de valeur nécessaires à l'obtention du diplôme.